

Zapytanie ofertowe

I. Tryb udzielania zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z trybem przeznaczonym dla postępowań, których wartość nie przekracza 130 000 netto.
2. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zarządu Dróg Powiatowych w Wąbrzeźnie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
CPV 90910000-9 Usługi sprzątnia

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zamówienie obejmuje sprzątnie następujących pomieszczeń budynku administracyjnego Zarządu Dróg Powiatowych w Wąbrzeźnie przy ul. 1 Maja 61, pomieszczenia ponumerowane:

- 1 – sekretariat – 27 m²
- 2 – biuro Kierownika – 25 m²
- 3 – biuro – 21 m²
- 4 – toaleta – 2 m²
- 5 – jadalnia – 21 m²
- 6 – dyżurka : – 14 m² – od 1 listopada do końca marca – 5 razy w tygodniu,
– od 1 kwietnia do końca października – raz w tygodniu.

Dodatkowo korytarz łączący wszystkie powyższe pomieszczenia.

2. Zamówienie obejmuje sprzątnie następujących pomieszczeń budynku magazynowo – socjalnego przy ul. 1 Maja 61:

- szatnia pracowników liniowych – 16 m²
- łazienka + WC – 13 m²
- korytarz – 9 m² – sprzątnie odbywa się 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku)
rozpoczęcie po godz. 15⁰⁰.

3. Usługa sprzątnia budynku obejmuje utrzymanie czystości poprzez:

A. Codzienne sprzątnie:

- a) w pomieszczeniach biurowych: wycieranie biurek, krzesel, stołów, parapetów, zamiatanie i mycie podłóg na mokro wyłożonych gresem, panelami lub linoleum, przecieranie wilgotną ścierką (nie mokrą) telefonów stacjonarnych, opróżnianie pojemników na śmieci,
- b) toalety i aneksy kuchenne: sprzątnie polegające na myciu armatury łazienkowej, blatów szafek, opróżnianiu pojemników na śmieci, zamiataniu i myciu podłóg oraz myciu glazury ściennej w przypadku zabrudzenia,
- c) korytarze: sprzątnie polegające na zamiataniu i myciu podłóg;

B. Raz w tygodniu mycie kaloryferów;

C. Raz w miesiącu czyszczenie ścian z pajęczyn;

D. 4 razy w roku mycie okien;

E. Czynności wykonywane w zależności od potrzeb usuwanie plam i zabrudzeń podłogowych, usuwanie zabrudzeń na drzwiach i meblach.

4. **Czas sprzątnia** : od godz. 15⁰⁰ do max. 20⁰⁰

5. Wykonawca zapewnia na swój koszt środki chemiczne dopuszczone do obrotu, posiadający atest PZH, w ilościach niezbędnych dla prawidłowego wykonania zamówienia, w skład których wchodzi w szczególności:

- płyny do mycia podłóg i środki konserwujące linoleum, panele,
- płyny do mycia armatury łazienkowej,
- płyny do mycia okien, lusterek, mebli,
- płyn do czyszczenia muszli klozetowej oraz zawieszane kostki do WC,

- (faint stamp)*
- odświeżacz powietrza łazienkowy w aerozolu,
 - worki na śmieci 35 l.
6. Środki, o których mowa w punkcie 5., muszą być dostarczane w oryginalnych opakowaniach umożliwiających ich weryfikację. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie zaopatrzenie i sprzęt niezbędny do świadczenia usług będących przedmiotem mniejszego postępowania.
7. Okres realizacji zamówienia: 1 rok tj. 01.01.2024 r. – 31.12.2024 r.
8. Każdą osobę wykonującą usługę sprzątania w ZDP w Wąbrzeźnie obowiązuje zakaz:
- A. korzystania ze sprzętu biurowego Zamawiającego – drukowania, kopiowania, skanowania, telefonowania,
 - B. przeglądania czy też wnoszenia dokumentów, itp.,
 - C. wprowadzania osób trzecich na teren posesji, jak również do budynków Zamawiającego.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca winien prowadzić zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia. Do oferty należy załączyć kopię wpisu do CEIDG lub KRS i poświadczoną za zgodność z oryginałem przez oferenta nie starszą niż 3 miesiące w dniu otwarcia ofert.
2. Wykonawca winien posiadać ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na sumę nie niższą niż 20 000 zł. Do oferty należy załączyć kopię dokumentu ubezpieczeniowego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez oferenta.
3. Złożenie podpisów podpisanego formularza ofertowego jest równoznaczne z akceptacją projektu umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Projekt umowy dostępny jest na stronie internetowej – załącznik nr 2.

IV. Ocena spełniania warunków udziału postępowania:

1. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału na podstawie oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi ich spełnienie na podstawie warunku granicznego spełnia/nie spełnia.
Uwaga dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w przetargu nie podlegają uzupełnieniu po upływie terminu na składanie ofert za wyjątkiem wezwań przez Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia niespełnienia choćby jednego z warunków udziału w przetargu, Zamawiający może odrzucić taką ofertę, co będzie skutkowało wykluczeniem z udziału w postępowaniu.

V. Oferta:

1. Formularz oferty wraz z pozostałymi dokumentami znajduje się na stronie:

<http://zdp-wabrzezno.rbip.mojregion.info>

Ofertę należy sporządzić wypełniając dokładnie dołączony formularz (bez żadnych zmian) i następnie przesłać faksem, pocztą tradycyjną, kurierem e-mailem lub dostarczyć osobiście do siedziby Zamawiającego w Wąbrzeźnie przy ul. 1 Maja 61.

2. Oferty należy składać na adres :

*Zarząd Dróg Powiatowych w Wąbrzeźnie
ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno
tel./fax 56- 687- 13-86
e – mail zdp@wabrzezno.pl*

do dnia 21.12.2023 r. do godziny 12⁰⁰ – oferty złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę w niniejszym postępowaniu.

3. Oferta winna zawierać cenę z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. W przypadku błędów w obliczeniu należnego VAT Zamawiający wezwie oferenta do korekty, chyba że oferta nie zawiera najniższej ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia. Odmowa korekty VAT skutkować będzie odrzuceniem oferty i wykluczeniem.
4. Oferta zachowa ważność do dnia podpisania umowy.
5. Zamawiający dokona otwarcia ofert w **dniu 21.12.2023 r. o godzinie 12⁰⁰**.
6. Zamawiający po ocenie złożonych ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi e-mailem wszystkich uczestników postępowania o cenie i nazwie firmy wykonawcy, z którym nastąpi podpisanie umowy.
7. Zamawiający zamierza zawrzeć umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia z oferentem, którego oferta będzie zawierać najniższą cenę brutto pod warunkiem, że spełni wszystkie warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania niniejszego zapytania ofertowego, jak również zmiany lub odwołania warunków bez podania przyczyny. Zamawiający powiadomi o zmianach lub odwołaniach na stronie internetowej pod następującym adresem : <http://zdp-wabrzezno.rbip.mojregion.info>

VI. DODATKOWE WARUNKI

1. Wykonawca powinien zapoznać się z nieruchomościami przed złożeniem oferty.
2. Wykonawca składając ofertę jednocześnie wyraża zgodę na przetwarzanie danych w zakresie niezbędnym do wzięcia udziału w tym postępowaniu.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca musi złożyć wypełnione przez osoby bezpośrednio wykonujące usługę sprzątnięcia :
 - oświadczenie o niekaralności – załącznik nr 3,
 - oświadczenie o poufności – załącznik nr 4.

VII. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz.Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Wąbrzeźnie reprezentowany przez Kierownika. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno.
e-mail: zdp@wabrzezno.pl
telefonicznie: 56 687 13 79

Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres: ido.zdp@wabrzezno.pl

- 1) Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit c), art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO, w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i regulaminem udzielania zamówień publicznych w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia publicznego,
 - 2) art. 6 ust. 1 lit b) RODO, w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i regulaminem udzielania zamówień publicznych w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą tj. zawarcie odpłatnej umowy zawieranej między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest usługa, dostawa lub robota budowlana (też umowa o podwykonawstwo),
 - 3) art. 6 ust. 1 lit a) RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekażesz administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Twojej sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające) np. podanie nr telefonu, adresu e-mail i inne.
- 2) Twoje dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in. wykonawcy, podmioty

świadczące usługi pocztowe, bankowe, telekomunikacyjne oraz inne podmioty, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pracownikom oraz współpracownikom administratora.

Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.

- 3) Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji i tak:
 - 1) przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przez czas trwania umowy, do czasu przedawnienia roszczeń,
 - 3) w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego w pkt 1
- 4) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora mają Państwo prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, jednakże jeżeli spełnienie obowiązku prawa dostępu do danych osobie której dane dotyczą, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
 - 2) sprostowania danych,
 - 3) usunięcia danych, jeżeli:
 - a) wycofają zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
 - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub dla których były przetwarzane,
 - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych, jeżeli:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą. Wystąpienie osoby z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - 5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
- 5) Podanie Twoich danych:
 - 1) jest wymogiem ustawy na podstawie, których działa administrator. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa,
 - 2) jest wymogiem umownym. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli podpisać i realizować z Tobą umowy,
 - 3) jest dobrowolne w zakresie zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
- 6) Przysługuje Ci także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - 00-193 Warszawa ul. Stawki 2, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 7) Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania
- 8) Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Do tego postępowania nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11.09.2019. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r, poz. 1710 z późn. zm.) na podst. art. 2 ust. 1 pkt 1 cytowanej ustawy.

VIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty - zał. nr 1;
2. Projekt umowy – zał. nr 2;
3. Oświadczenie o nie karalności – zał. nr 3;
4. Oświadczenie o poufności – zał. nr 4;

Zatwierdzam 14.12.2023r.

p.o. KIEROWNIK
Zarządu Dróg Powiatowych
w Wałbrzychu

Radosław Kardaś

