Nr sprawy: ZDP.251.23.2023.WS Załącznik nr 2

 UMOWA NR .... /SB/2023 – Projekt

W dniu ......... 2023 roku w Wąbrzeźnie pomiędzy Zarządem Dróg Powiatowych

ul. 1 Maja 61 zwanym dalej **Zamawiającym ,** reprezentowanym przez :

………………………………..………………………………………………………….

 /imię i nazwisko, stanowisko służbowe/

a ..............................................................................................................................................

 / nazwa i adres /

zwanym dalej Wykonawcą , reprezentowanym przez :

……………………......................................................................................................

 / imię, nazwisko, stanowisko służbowe /

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w zakresie sprzątania następujących pomieszczeń budynku administracyjnego Zarządu Dróg Powiatowych w Wąbrzeźnie

ul 1 Maja 61 :

1. pomieszczenia oznaczone numerami:
2. – sekretariat – 27 m²

2 – biuro Kierownika – 25 m²

3 – biuro – 21 m²

4 – toaleta – 2 m²

5 – jadalnia – 21 m²

6 – dyżurka : – 14 m² – od 1 listopada do końca marca – 5 razy w tygodniu,

 – od 1 kwietnia do końca października – raz w tygodniu.

 Dodatkowo korytarz łączący wszystkie powyższe pomieszczenia.

1. Zamówienie obejmuje również sprzątanie następujących pomieszczeń budynku

 magazynowo - socjalnego przy ulicy 1 Maja 61 :

– szatnia pracowników liniowych – 16 m² ,

– łazienka + WC – 13 m² ,

 – korytarz – 9 m² sprzątanie odbywa się 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku)

 od godz. 15°° do max. 20°°.

§ 2.

1. Usługa sprzątania budynku obejmuje utrzymanie czystości poprzez:
2. Codzienne sprzątanie:
3. w pomieszczeniach biurowych wycieranie — biurek, krzeseł, stołów, parapetów, zamiatanie i mycie na mokro podłóg wyłożonych gresem , panelami lub linoleum, przecieranie wilgotną ścierką (nie mokrą) telefonów, opróżnianie pojemników na śmieci, toalety i aneksy kuchenne sprzątanie polegające na myciu armatury łazienkowej blatów szafek, zamiataniu i myciu podłóg oraz myciu glazury ściennej w przypadku zabrudzenia,
4. sprzątanie polegające na zamiataniu i myciu podłóg korytarzy,
5. Raz w tygodniu mycie kaloryferów;
6. Raz w miesiącu czyszczenie ścian z pajęczyn, czyszczenie z kurzu kwiatów;
7. 4 razy w roku mycie okien ;
8. Czynności wykonywane w zależności od potrzeb usuwanie plam i zabrudzeń podłogowych oraz zabrudzeń na drzwiach i meblach.
9. Czas sprzątania : od godz. 15°° do max. 20°°
10. Wykonawca zapewnia na swój koszt środki chemiczne dopuszczone do obrotu posiadające atest PZH w ilościach niezbędnych dla prawidłowego wykonania zamówienia w skład wchodzą w szczególności :

– płyny do mycia podłóg i środki konserwujące linoleum, panele,

– płyny do mycia armatury łazienkowej,

– płyny do mycia okien, luster, mebli,

– płyn do czyszczenia muszli klozetowej oraz zawieszane kostki do WC,

– odświeżacz powietrza łazienkowy w aerozolu,

– worki na śmieci 35 l.

1. Środki o których mowa w punkcie 5. muszą być dostarczane w oryginalnych opakowaniach umożliwiających ich weryfikację. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie zaopatrzenie
2. i sprzęt niezbędny do świadczenia usług będących przedmiotem mniejszego postępowania.
3. Okres realizacji zamówienia 01.01.2024 r. – 31.12.2024 r.

 § 3

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres 1 roku od dnia 01.01.2024 do dnia 31.12.2024 r.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku :
3. jednodniowego (1 dzień) zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania zamówienia określonego w § 1 i 2 niniejszej umowy, bez wcześniejszego poinformowania Zamawiającego,
4. powtarzających się niedokładności i uchybień po uprzednim 3- krotnym pisemnym upomnieniu Wykonawcy.
5. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

 § 4

1. Wykonawca przyjmując zleconą usługę do wykonania zobowiązuje się również do:
2. wykonywania określonej w § 1 i 2 usługi z należytą starannością, zgodnie

z powszechnie obowiązującymi normami prawnymi oraz przyjętymi przez Zamawiającego zwyczajami;

1. stosowania się do doraźnych poleceń Kierownika Zarządu Dróg Powiatowych lub osoby przez niego upoważnionej ……………………………...
2. cyklicznej kontroli jakości wykonywanych usług,
3. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, o których dowiedział się w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak również

do pozostawienia nienaruszonym stanie wszelkich materiałów z którymi z racji wykonywania umowy mógłby się zetknąć;

1. wykonywania usługi osobiście lub za pomocą pracowników przez niego zatrudnionych, posiadających stosowne uprawnienia do wykonywania czynności określonych w umowie

(jeżeli są wymagane przez przepisy prawne);

1. przestrzegania obowiązują w szczególności w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego ochrony środowiska;

1. Wykonawca po podpisaniu umowy najpóźniej 2 dni robocze przed rozpoczęciem

 wykonywania umowy przekaże Zamawiającemu wykaz wszystkich osób które będą świadczyć

 usługę wraz z podstawowymi danymi umożliwiającymi identyfikację tych osób.

1. Wykonawca zobowiązany jest informować pisemnie Zamawiającego o każdej zmianie osób

o których mowa w ust. 1.

 § 5

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez pracowników ,Zamawiającemu w czasie wykonywania zleconych umową czynności na zasadach określonych

w przepisach Kodeksu Cywilnego.

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na wszelkie szkody mogące wystąpić w związku z wykonywaniem umowy na kwotę minimum 50 000 złotych.

 § 6

Zamawiający zakazuje każdej osobie wykonującej usługę sprzątania w ZDP w Wąbrzeźnie

* + 1. Korzystania ze sprzętu biurowego Zamawiającego – drukowania, kopiowania, skanowania,

 telefonowania.

* + 1. Przeglądania czy też wynoszenia dokumentów, itp.
		2. Wprowadzania osób trzecich na teren posesji, jak również do budynków Zamawiającego.

 § 7

1. Strony ustalają że za świadczone usługi objęte niniejszą umową zryczałtowane wynagrodzenie

 będzie wynosiło netto: ……………………………zł

(słownie ………………………………………………………………………….. złotych).

Co miesięcznie stanowi kwotę netto …………………………………….. zł.

1. Zapłata należności określonej w ust. 1 pkt. 2 dokonywana będzie na podstawie wystawionej faktury VAT dotyczącej wykonania zamówienia z okresu danego miesiąca na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty poprawnie wystawionej faktury VAT.
2. O zmianach kont bankowych, numeru NIP, siedziby i adresu dostarczenia faktur strony powinny się wzajemnie powiadomić na piśmie pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.
3. Za dzień spełnienia świadczenia przez Zamawiającego przyjmuje się dzień obciążenia jego rachunku bankowego.

 § 8

Fakt wykonania usług określonych w § 1 potwierdza Kierownik Zarządu Dróg Powiatowych

 Wąbrzeźnie lub osoba przez niego upoważniona na koniec każdego miesiąca.

 § 9

Wszelkie koszty związane z nabyciem środków niezbędnych do wykonywania prac wchodzących

w zakres niniejszej umowy będą obciążać Wykonawcę.

 § 10

Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy na czas obowiązywania niniejszej umowy pomieszczenia z dostępem do energii elektrycznej, wody oraz odpływu kanalizacyjnego oraz

na składowanie materiałów i sprzętu w zakresie niezbędnym do należytego wykonania usługi.

 § 11

1. Wykonawca określi osobę odpowiedzialną za nadzór nad prowadzącymi pracami oraz sposób

 kontaktu z tą osobą.

1. Zamawiający wymaga aby osoba wykonujące czynności przy realizacji złożyły zaświadczenie

 o niekaralności załącznik nr 3.

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do przedstawienia osób koordynujących prace wraz

 z ich telefonami do kontaktu

 Z ramienia Wykonawcy – ……………………………………………………………..

Z ramienia Zamawiającego – ………………………………………………………….

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny jakości świadczonych usług oraz środków czystości higienicznych i tym podobnych stosowanych przy ich wykonywaniu. Oceny dokonuje Kierownik Zarządu Dróg powiatowych Wąbrzeźnie lub osoba przez niego upoważniona w obecności przedstawiciela Wykonawcy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. W razie zgłoszenia zastrzeżeń co do jakości świadczonych usług Wykonawca zobowiązany jest usunąć je w dniu ich zgłoszenia.

 § 12

1. Każde stwierdzone przez Zamawiającego niewykonalne lub nienależyte wykonanie umowy
2. W zakresie utrzymania czystości i porządku w danym obiekcie bądź naruszenia postanowień

§ 3 ust. 1 niniejszej umowy uprawnia Zamawiającego do obciążenia Wykonawcy karą umowną wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych) a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia

tej kary,

1. Każde stwierdzone przez Zamawiającego niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

w zakresie o której mowa w § 3 ust. 1 oraz ust. 6 uprawnia Zamawiającego do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) a Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia tej kary.

1. Zapłata kary umownej następować będzie w formie potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie usługi. Na kwoty przewyższające wynagrodzenie Zamawiający wystawi wezwanie do zapłaty.
2. W przypadku uszkodzenia przez Wykonawcę w czasie wykonywania umowy: budynku jego elementów, sprzętu biurowego itp., Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia uszkodzeń lub naprawy szkody w wyznaczonym terminie. Nie usunięcie uszkodzeń lub nie naprawienie szkody w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie uprawnia Zamawiającego do usunięcia uszkodzeń lub naprawienia szkody na koszt Wykonawcy.
3. W przypadku gdy wyrządzona przez Wykonawcę szkoda, poniesiona przez Zamawiającego przewyższa zastrzeżone w umowie kary umowne, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zastępstwa w przypadku nieobecności osoby sprzątającej z zachowaniem warunków określonych w § 1 i 2.

 § 13

1. Umowa może być rozwiązana za zgodą stron w każdym czasie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności w wyniku której wykonanie umowy nie leży

 w interesie publicznym czego strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości

 o powyższych okolicznościach.

 § 14

1. Wykonawca w związku z wykonywaniem prac określonych w niniejszej umowie zobowiązuje się do zapewnienia poufności informacji danych osobowych których administratorem jest Zarząd Dróg Powiatowych w Wąbrzeźnie do których dostęp może mieć przy wykonywaniu prac

a w szczególności do tego że nie będzie przekazywać ujawniać i udostępniać tych danych osobom nieuprawnionym.

1. Wykonawca w związku z realizacją niniejszej umowy jest zobowiązany do przestrzegania zasad bezpieczeństwa ochrony danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 /679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą o ochronie danych osobowych

i wewnętrznymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązujących

u Zamawiającego które zostały przedstawione Wykonawcy.

1. Wykonawca jest obowiązany do zgłoszenia sytuacji naruszeń ( incydentów ) zasady ochrony danych osobowych Zamawiającemu. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku naruszenia zasad ochrony danych osobowych przez Wykonawcę, Zamawiający jest upoważniony do nałożenia kary umownej w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych)
2. Wykonawca zapewni że osoby które wykonują przedmiot umowy zachowają w tajemnicy wszelkie dane osobowe z którymi mogą się zetknąć w związku z realizacją zamówienia. Wymagane jest podpisanie **oświadczenia o poufności** stanowiącym załącznik nr 4 do umowy do niniejszej umowy przed przystąpieniem tych osób do wykonywania zamówienia.

 § 15

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w trakcie realizacji umowy po wyczerpaniu możliwości polubownego rozstrzygnięcia będzie rozstrzygać sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

 ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

………………………….. ……………………………..