

Zamawiający:
Zarząd Dróg Powiatowych w Wąbrzeźnie
ul. 1 Maja 61
87-200 Wąbrzeźno
tel. 56 687 13 86
e-mail: zdp@wabrzezno.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE PN.

„Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę chodnika w ramach przebudowy drogi powiatowej 1722C Wąbrzeźno – Kowalewo Pomorskie w miejscowości Czystochleb od km 3+250 do km 3+315”

Postępowanie prowadzone w trybie § 2 załącznika do Uchwały Nr 60/149/2025 Zarządu Powiatu w Wąbrzeźnie z dnia 11 grudnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu zamówień publicznych Powiatu Wąbrzeskiego.

ZATWIERDZAM

Wąbrzeźno, dnia 02.03.2026

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: „Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę chodnika w ramach przebudowy drogi powiatowej 1722C Wąbrzeźno – Kowalewo Pomorskie w m. Czystochleb od km 3+250 do km 3+315”.

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o § 2 załącznika do Uchwały Nr 60/149/2025 Zarządu Powiatu w Wąbrzeźnie z dnia 11 grudnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu zamówień publicznych Powiatu Wąbrzeskiego.

III. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opracowanie dokumentacji projektowej chodnika wraz wykonaniem przejścia dla pieszych z montażem oświetlenia doświetlającego dla w/w lokalizacji - spełniającej wymogi przepisów techniczno-budowlanych, w tym przede wszystkim normy serii PN-EN 13201 (Oświetlenie dróg), rozporządzeń Ministerstwa Infrastruktury dotyczących warunków technicznych dróg publicznych oraz wytycznych Ministerstwa Infrastruktury i Budownictwa z 2017 r..

IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi następujące opracowania projektowe:

1. Opracowanie niezbędnej dokumentacji umożliwiającej budowę chodnika i doświetlenia przejścia.
2. Projekt czasowej zmiany organizacji ruchu na czas budowy.
3. Projekt stałej (docelowej) organizacji ruchu.
4. Uzyskanie opinii, uzgodnień, pozwoleń i zatwierdzeń wymaganych przepisami szczególnymi.
5. Przygotowanie dokumentów do zgłoszenia robót niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę lub dokumentów wymagających uzyskania pozwolenia na budowę wg wymagań ustawy Prawo Budowlane - jeżeli wymagane.

Wymagania na etapie projektowania:

1. Należy wykonać chodnik:
 - na długości 68,0 m,
 - szerokości 2,0 m,
 - z kostki betonowej szarej na podsypce cementowo-piaskowej grubości 5 cm,
 - na podbudowie z tłucznia frakcji 0÷31,5 mm grubości 15,0 cm po zagęszczeniu,
 - na warstwie odsączającej z piasku o grubości 30 cm po zagęszczeniu,
 - w wbetonowanych krawężnikach i obrzeżach.
2. W chodniku powinno być wbudowane odwodnienie jezdni w co najmniej dwóch miejscach.
3. Chodnik powinien być odseparowany od jezdni poboczem utwardzonym z kostki granitowej.
4. Za chodnikiem musi być utworzony niewielkich rozmiarów rów (odpływ, miejsce gdzie woda z jezdni będzie mogła odparować lub wsiąknąć w grunt).
5. Na jezdni między istniejącym chodnikiem a nowym należy wykonać oznakowanie poziome przejścia dla pieszych („Zebra” w formie pasów na przemian białe czerwone grubowarstwowe), korektę oznakowania poziomego segregacyjnego z zastosowaniem oznakowania P-14 oraz ostrzegawcze oznakowanie poziome takie jak stosuje się przed przejazdami kolejowymi (maty antypoślizgowe/ oznakowanie akustyczne).
6. Przejście dla pieszych powinno być zaopatrzone w oświetlenie solarne wraz z aktywnymi znakami D-6, z akumulatorami montowanymi przy panelu.
7. Oznakowanie pionowe stosowne do zmian które wprowadzi powyższa inwestycja

- (informacyjne dla przejścia, przedstawienie istniejących znaków).
8. Na chodniku powinno znajdować się ogrodzenie łańcuchowe (U-12b) aby dodatkowo odseparować pieszego od jezdni.
 9. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie i w oparciu o obowiązujące akty prawne, normy, normatywy i wytyczne projektowe.
 10. Projekt ma posiadać wymagane uzgodnienia urzędowe i branżowe, zatwierdzenia (SOR), umożliwiające realizację zadania.
 11. Przed przystąpieniem do projektowania należy dokonać wizji w terenie.
 12. Rozwiązania przyjęte dla ruchu pieszego oraz zastosowane urządzenia muszą odpowiadać wymagom ruchu osób niepełnosprawnych.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGANE DOKUMENTY

1. Podstawą uczestnictwa w postępowaniu jest złożenie kompletnej i prawidłowej oferty.
2. Posiadanie uprawnień do działalności zawodowej (projektant), odpowiednią sytuację ekonomiczną/finansową oraz zdolność techniczną (doświadczenie w projektowaniu podobnych obiektów, dysponowanie personelem z uprawnieniami).

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOOSBU OCENY OFERT

1. Przy ocenie oferty w kryterium cena („C”) najwyżej będzie punktowana oferta proponująca Najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w Wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
5. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE MOŻLIWOŚĆ UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA NA KAŻDYM ETAPIE BEZ PODAWANIA PRZCZYNNY.

VII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE

- wnoszenia wadium,
- składania ofert wariantowych, częściowych,
- wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną e-mail zamawiającego: zdp@wabrzezno.pl lub aleksandra.macikowska@wabrzezno.pl .
2. Każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.
3. Zapytania i inną korespondencję od Wykonawców uznaje się za skutecznie dostarczoną w godzinach pracy Zamawiającego tj. Poniedziałek – Piątek od godz. 7:00 do godz. 15:00.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. SKŁADANIE OFERT

Wykonawców zainteresowanych realizacją przedmiotu zamówienia prosimy o składanie ofert elektronicznie na wskazany adres e-mail: aleksandra.macikowska@wabrzezno.pl w terminie do dnia **09.03.2026 r. do godz. 9:45**.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty należy wskazać w formularzu oferty.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty ma uwzględniać obowiązującą na dzień składania oferty stawkę podatku VAT.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.
5. Walutą do rozliczeń jest PLN. Nie dopuszcza się rozliczeń w walucie obcej.

XII. Termin realizacji zamówienia:

Realizacja całości zamówienia: 90 dni od dnia podpisania umowy.

XIII. Dodatkowe informacje:

Można uzyskać pod numerem tel. 56-687-13-79.

XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz.Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2) – zwanego dalej jako RODO informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Wąbrzeźnie reprezentowany przez Kierownika. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno.
e-mail: zdp@wabrzezno.pl
telefonicznie: 56 687 13 79

Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres: ido.zdp@wabrzezno.pl

1) Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

- 1) art. 6 ust. 1 lit c), art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO, w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i regulaminem udzielania zamówień publicznych w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia publicznego,
- 2) art. 6 ust. 1 lit b) RODO, w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i regulaminem udzielania zamówień publicznych w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą tj. zawarcie odpłatnej umowy zawieranej między zamawiającym a wykonawcą, której

przedmiotem jest usługa, dostawa lub robota budowlana (też umowa o podwykonawstwo),

- 3) art. 6 ust. 1 lit a RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekazesz administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Twojej sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające) np. podanie nr telefonu, adresu e-mail i inne.
- 2) Twoje dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in. wykonawcy, podmioty świadczące usługi pocztowe, bankowe, telekomunikacyjne oraz inne podmioty, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pracownikom oraz współpracownikom administratora. Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.
- 3) Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji i tak:
 - 1) przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, przez czas trwania umowy, do czasu przedawnienia roszczeń,
 - 3) w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego w pkt 1
- 4) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora mają Państwo prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, jednakże jeżeli spełnienie obowiązku prawa dostępu do danych osobie której dane dotyczą, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
 - 2) sprostowania danych,
 - 3) usunięcia danych, jeżeli:
 - a) wycofają zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
 - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub dla których były przetwarzane,
 - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych, jeżeli:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której

dane dotyczą. Wystąpienie osoby z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

- 5) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
- 5) Podanie Twoich danych:
- 1) jest wymogiem ustawy na podstawie, których działa administrator. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa,
 - 2) jest wymogiem umownym. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli podpisać i realizować z Tobą umowy,
 - 3) jest dobrowolne w zakresie zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
- 6) Przysługuje Ci także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 7) Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania
- 8) Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

XV. Załączniki:

- 1 – Wzór oferty.
- 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
- 3 – Projekt umowy.